



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
FACULTATEA DE AGRONOMIE



Str. Libertății, nr. 19 cod. 200583, Tel./Fax 0251/41 84 75
www.agro-craiova.ro

REGULI DE EVALUARE ȘI NOTARE

În Facultatea de Agronomie fiecare disciplină trebuie să aducă la cunoștința studenților și să afișeze, la avizierul disciplinei modalitatea de constituire a notei.

Aceasta trebuie să urmărească în principal structura de bază prezentată mai jos:

MODALITATEA DE STABILIRE A NOTEI FINALE

La stabilirea notei finale se iau în considerare:	Pondere la notare, exprimată în % (Total = 100%)
- răspunsurile la examen/colocviu (evaluarea finală)	%
- răspunsurile finale la lucrările practice de laborator	%
- testarea periodică prin lucrări de control	%
- testarea continua pe parcursul semestrului	%
- activitățile gen teme/referate/eseuri/traduceri/proiecte etc.	%
- alte activități	%
- participarea interactivă, responsabilă și creative la toate activitățile de curs și lucrări practice de laborator/seminarii	%

PRINCIPII DE BAZĂ

1. Nota finală se compune din suma ponderată a notelor parțiale obținute pentru fiecare activitate direct și individual în cadrul disciplinei.
2. Ponderele activităților din cadrul unei discipline este stabilită de titularul de disciplină și confirmată de autoritatea departamentului, fiind făcută cunoscută studenților la începutul semestrului, în cadrul cursului introductive.
3. O disciplină are o singură notă finală. Dacă există prevăzut în mod explicit un proiect, nota aferentă acestuia și numărul de credite se acordă separate.
4. În cazul repetării unui examen nepromovat, în anul următor de studio, notele parțiale obținute și validate anterior sunt recunoscute.
5. Verificările finale (examene, colocvii) dintr-un an universitar sunt programate/reprogramate după un calendar stabilit de Decanat, cu consultarea prealabilă a studenților și a titularilor de disciplină și aprobat de Consiliul Facultății.

6. Planificarea sesiunilor suplimentare, la solicitarea studenților, se face de către Decanat, cu avizul Consiliului Facultății și aprobarea Biroului Senatului universitar.
7. Examinarea studentului în primele două sesiuni planificate de Decanat este gratuită.
8. Examinarea în următoarele sesiuni, maxim trei, pe toată durata ciclului de studii parcurs, pentru promovare sau mărire de notă, se face pe bază de Cerere, cu taxă.
9. În cazul în care profesorul, titular de disciplină, nu se poate prezenta din motive de sănătate sau din alte motive întemeiate la examen, în ziua planificată, atunci examenul trebuie reprogramat în altă zi cu acordul studenților și aprobarea Consiliului Facultății.
10. Dacă din aceleași motive profesorul titular nu se poate prezenta la examen, pe parcursul întregii perioade de examinare din sesiunea respective, examenul trebuie să fie susținut cu o comisie de specialitate din facultate sau din afara ei, cu aprobarea Consiliului Facultății și a Decanului. Din comisie trebuie să facă parte, obligatoriu, și cadrul didactic asistent.

DECAN,
Conf. univ. dr. ing. Radu Lucian PÂNZARU